Утверждаю Генеральный директор НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» Алексеева М.М. «04» Февраля 2015 г.

положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58).

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Уставом НОУ «ИПМ «Экопромсистемы».
- 1.2. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее Положение) является локальным актом НОУ «ИПМ «Экопромсистемы», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения и текущего контроля обучающихся.
- 1.3. Освоение дополнительной профессиональной программы программы повышения квалификации (далее учебная программа), в том числе отдельной части или всего объема учебного плана, курса, дисциплины программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном НОУ «ИПМ «Экопромсистемы».
- 1.4. Промежуточная аттестация это любой вид аттестации обучающихся в течение периода обучения.
 - 1.5. Целью аттестации являются:
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
 - контроль выполнения учебных программ.
- 1.6. Промежуточная аттестация в НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» подразделяется на: <u>итоговую аттестацию</u> — оценку качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебной программы за период обучения;

текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какойлибо части (темы) конкретного учебного плана в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.7. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка — это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

<u>устная проверка</u> — это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

<u>Комбинированная проверка</u> предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

- 1.8. В соответствии с Уставом в НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» существует три системы оценки уровня знаний:
 - 5-бальная («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», неудовлетворительно»),
 - зачетная («зачтено», «не зачтено»),
- рейтинговая (для прохождения курса слушатель должен набрать определенное количество баллов).

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего периода обучения с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов за оцениваемый период. Прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем, преподающим этот предмет.
- 2.3. Формы текущего контроля успеваемости оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной или практической работы.
- 2.4. Заместитель директора по учебной и административной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь преподавателю в его проведении.
- 2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся представляется преподавателем заместителю директора по учебной и административной работе на каждый период обучения. Согласовывается директором и является открытым для всех педагогических работников и обучающихся.
- 2.6. Успеваемость всех обучающихся НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» подлежит текущему контролю исходя из системы оценки уровня знаний.
- 2.7. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются во итогам обучения. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

Срок действия данного положения не ограничен.

При изменении нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.